

Регламент работы
ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15»
в условиях угрозы распространения инфекционных заболеваний, в том
числе по COVID – 19

1. Основные положения

- 1.1. Настоящий регламент работы направлен на обеспечение безопасных условий деятельности ГКОУ РО «Каменская специальная школа №15» (далее - школа) при реализации адаптированных основных общеобразовательных программ образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
- 1.2. Регламент устанавливает правила и порядок деятельности школы с учетом санитарно-эпидемиологических требований к особому режиму работы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.
- 1.3. Регламент работы школы обеспечивает выполнение СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека № 02/16587-2020-24 и Министерства просвещения российской федерации № ГД-1192/03 от 12 августа 2020 года «Об организации работы общеобразовательных организаций».

2. Порядок организации «утренних фильтров»

- 2.1. Организация ежедневных "утренних фильтров" при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе.
- 2.2. Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи, либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях.
- 2.3. С момента выявления указанных лиц, школа в течение 2 часов должна уведомить территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Ростовской области в г.г. Каменске-Шахтинском, Донецке, Гуково, Зверево, Красном Сулине, Красносулинском, Каменском районах.

- 2.4. При выявлении, по результатам опроса обучающихся или родителей (законных представителей) о наличии в семье или ближайшем окружении больного новой коронавирусной инфекцией (с подозрением на неё), ребёнок в школу не допускается.

График прихода обучающихся в школу

<i>1 поток (старшие классы)</i>			
центральный вход (калитка № 1)		запасной вход (калитка № 2)	
время	классы	время	классы/курсы
07.50.-08.00	5	07.50.-08.00	7,8
08.00.-08.10	6	08.00.-08.10	I
08.10.-08.20	9	08.10.-08.20	II

<i>2 поток (младшие классы)</i>			
центральный вход (калитка № 1)		запасной вход (калитка № 2)	
время	классы	время	классы
08.20.-08.35	3б-6б	08.20.-08.50	2а,3а
08.35.-08.50	1а,4а	-	-

3. Порядок организации образовательного процесса

- 3.1. Образовательный процесс строится по специально разработанному расписанию (графику) уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время приема пищи в столовой).

Расписание звонков

<i>1 поток (5; 6; 7,8; 9; I, II)</i>			<i>2 поток (1а,4а; 2а,3а; 3б-6б)</i>		
№ урока	параметры урока	перемена	№ урока	параметры урока	перемена
1	08.20-09.00	09.00-09.20	1	08.50.-09.30.	09.30.-09.50
2	09.20.-10.00	10.00.-10.20	2	09.50.-10.30.	10.30.-10.50
3	10.20.-11.00.	11.00.-11.20	3	10.50.-11.30	11.30.-11.40
4	11.20.-12.00.	12.00.-12.10	4	11.40.-12.20	12.20.-12.30
5	12.10.-12.50	12.50.-13.10	5	12.30.-13.10	13.10.-13.30
6	13.10.-13.50.	13.50.-14.10	6	13.30.-14.10	-
7	14.10.-14.50.	-	-	-	-

- 3.2. График питания обучающихся сформирован с учетом наполняемости классов и их безопасной рассадки в столовой.

График посещения столовой

<i>завтраки</i>		<i>обеда</i>	
время	классы	время	классы
09.00.-09.20	9; I, II	12.50.-13.10	9; I, II
09.30.-09.50	1а,4а; 3б-6б	13.10.-13.30.	1а,4а; 3б-6б
10.00.-10.20	5; 6	13.50.-14.10	5; 6
10.30.-10.50	2а,3а	14.10.-14.50	2а,3а
11.00.-11.20	7,8	14.50.-15.10	7,8

- 3.3. За каждым классом закреплены отдельные кабинеты (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, количество детей в помещении определяется из расчета не менее 2,5 кв. м на 1 обучающегося.

Закрепление кабинетов за классными коллективами

класс	№ кабинета	класс	№ кабинета
1а,4а	20	7,8	28
2а,3а	23	9	10
3б-6б	12	I	21
5	32	II	31
6	22	-	-

- 3.4. При благоприятных погодных условиях уроки физической культуры проводятся на улице. Также максимально часто планируется пребывание обучающихся на свежем воздухе (организация перемен, прогулок, занятий).

Закрепление зон для организации перемен и прогулок

перемены				прогулки	
1 поток		2 поток		внеурочная деятельность	
зона	класс	зона	класс	зона	класс
«Черепахи»	7,8	«Черепахи»	3б-6б	«Черепахи»	3б-6б
«Тополя»	5			«Тополя»	5
«Колодец»	6	«Колодец»	1а,4а	«Колодец»	6
«Трибуны»	9			«Трибуны»	2а,3а
«Тренажеры»	I, II	«Тренажеры»	2а,3а	«Тренажеры»	1а,4а
Цель: максимальное разобщение классов (групп)				7,8; 9 классы – выход из школы (экскурсии)	

- 3.5. Проведение массовых мероприятий запрещено.
- 3.6. Работа групп продленного дня организована строго по классам.
- 3.7. Внеурочная деятельность по обязательным коррекционно-развивающим направлениям (коррекционные занятия) проводится специалистами с учетом действующих норм и правил.
- 3.8. С целью минимизации пребывания обучающихся в образовательном учреждении, реализация внеурочной деятельности по развивающим направлениям проводится в дистанционном формате с использованием электронной платформы дополнительного сайта «ДОМОШКОЛА № 15».
- 3.9. Проветривание рекреаций и коридоров помещений школы проводится во время уроков, а учебных кабинетов - во время перемен по утвержденному графику.
- 3.10. Дистанционное обучение рассматривается как вариант на случай неблагоприятной эпидемиологической ситуации.
- 3.11. Вход родителей в школу запрещен. Встречи с администрацией школы, с педагогами только по предварительной записи при использовании средств

индивидуальной защиты или в любом доступном формате с помощью информационных технологий.

4. Порядок проведения дезинфекции

- 4.1. Перед началом 2020/2021 учебного года проведена дезинфекция закрытых помещений, малых архитектурных форм, детских игровых площадок, мест отдыха (ФБУЗ «ЦГиЭ в РО», акт сдачи-приёмки услуг № 2559/060 от 05.08.2020).
- 4.2. Перед открытием школы проведена генеральная уборка с использованием дезинфицирующих средств.
- 4.3. Обеспечены условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входах в здание, в учебные мастерские, помещения для приема пищи, туалетные комнаты.
- 4.4. Осуществление ежедневной влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств и с обработкой всех контактных поверхностей.
- 4.5. Осуществление генеральной уборки помещений (не реже одного раза в неделю).
- 4.6. Созданы условия для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах).
- 4.7. Обеспечено наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для регулярного обеззараживания воздуха.
- 4.8. Осуществление питьевого режима обучающихся с использованием одноразовых стаканов.

5. Порядок проведения дезинфекции на пищеблоке

- 5.1. Организация работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению.
- 5.2. Осуществление мытья посуды ручным способом, с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

Директор  Т.А. Лещинская

