


СОГЛАСОВАНО
на заседании МС школы
протокол № 4
от « 28 » 12 20 20 года
Председатель МС
 М.Ф. Мухаева

УТВЕРЖДЕНО
на заседании педсовета
протокол № 3
от « 19 » 12 20 20 года
Председатель педсовета
 Т.А. Лещинская

РАССМОТРЕНО
на общешкольном
родительском собрании
от « 18 » 12 20 20 года

**ПРАВИЛА
ПРИЁМА ГРАЖДАН
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «КАМЕНСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ
ШКОЛА № 15»
НА ОБУЧЕНИЕ ПО АДАПТИРОВАННЫМ ОСНОВНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее Правила) регламентируют порядок осуществления приема на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья (с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), с РАС) в государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Каменская специальная школа № 15» (далее ОУ), реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы.

1.2. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

2. Правила приема обучающихся в ОУ

2.1. На обучение в ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15», реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), с РАС), принимаются дети с ограниченными возможностями здоровья (далее с ОВЗ).

2.2. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК).

2.3. Поступающие лица с ОВЗ, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

СОГЛАСОВАНО
на заседании МС школы
протокол № ____
от « ____ » _____ 20__ года
Председатель МС
_____ М.Ф. Мухаева

УТВЕРЖДЕНО
на заседании педсовета
протокол № ____
от « ____ » _____ 20__ года
Председатель педсовета
_____ Т.А. Лещинская

РАССМОТРЕНО
на общешкольном
родительском собрании
от « ____ » _____ 20__ года

**ПРАВИЛА
ПРИЁМА ГРАЖДАН
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ «КАМЕНСКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ
ШКОЛА № 15»
НА ОБУЧЕНИЕ ПО АДАПТИРОВАННЫМ ОСНОВНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее Правила) регламентируют порядок осуществления приема на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья (с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), с РАС) в государственное казенное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Каменская специальная школа № 15» (далее ОУ), реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы.

1.2. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

2. Правила приема обучающихся в ОУ

2.1. На обучение в ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15», реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), с РАС), принимаются дети с ограниченными возможностями здоровья (далее с ОВЗ).

2.2. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК).

2.3. Поступающие лица с ОВЗ, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.4. Заявителями являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, а также временно проживающие в Российской Федерации иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе являющиеся родителями или законными представителями (опекунами, приемными родителями) несовершеннолетних граждан. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом осуществляется в соответствии с Правилами и международными договорами Российской Федерации.

2.5. Прием в ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.6. В приеме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в ОУ родителям (законным представителям) выдаётся уведомление, форма которого разрабатывается ОУ (приложение № 4, № 5). Родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти Ростовской области, осуществляющий государственное управление в сфере образования.

2.7. В первый класс ОУ принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.8. Прием на обучение в более раннем или более позднем возрасте осуществляется по согласованию с исполнительным органом государственной власти Ростовской области, в ведении которого находится ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15», по письменному заявлению родителей (законных представителей) и заключению ПМПК.

2.9. С целью проведения организационного приема детей в первые классы, директор ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15» приказом формирует комиссию по организации приема в первый класс, утверждает график приема документов и назначает должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), определяет количество мест в первых классах.

Для приема детей, проживающих на закреплённой к ОУ территории, на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет», не позднее 25 марта текущего года, размещается следующая информация: приказ ОУ о назначении должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), о формировании графика приема документов и о количестве мест в первом классе.

2.10. Информация о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закреплённой территории к ОУ, размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 5 июля текущего года.

2.11. При приёме на свободные места граждан, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ростовской области при наличии заключений ПМПК:

- дети, указанные в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей сотрудника полиции;
- дети, указанные в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции";
- дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- дети, указанные в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации";
- братья и сестры детей, обучающихся в данной общеобразовательной организации, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства (Федеральный закон от 02.12.2019 N 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации").

3. Правила приёма заявлений и зачисления в ОУ

3.1. Приём на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка (*приложение № 1*).

3.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих первоочередное право, а также детей, проживающих на закрепленной к ОУ территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель ОУ издает распорядительный акт о приеме на обучение данной категории детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года (или ранее 6 июля текущего года в случае окончания приёма всех детей, указанных в пункте 3.2.).

3.4. Образец заявления о приеме на обучение размещается ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15» на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.5. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

При посещении ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15» родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы указанных документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на профессиональное обучение представляется свидетельство об обучении.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.5. Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты или электронной информационной системы ОУ, в том числе с использованием функционала официального сайта в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Ростовской области.

ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки ОУ вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.7. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.8. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ОУ (*приложение № 3*).

3.9. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка или поступающему выдается уведомление, заверенное подписью должностного лица ОУ,

ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (*приложение № 2*).

3.10. ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15» осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.11. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ОУ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителями (законными представителями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

4. Порядок ознакомления граждан с адаптированными основными общеобразовательными программами и иными документами

4.1. Родители (законные представители) принимаемых детей, а также совершеннолетние поступающие знакомятся с нормативными и локальными актами ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15», в том числе с локальными актами, затрагивающими права обучающихся, следующим образом:

- лично при посещении образовательного учреждения;
- на официальном сайте учреждения (<http://shkola15.ucoz.ru>) в разделе «Сведения об образовательной организации»:
- в подразделе «Документы» с Уставом и иными локальными нормативными актами;
- в подразделе «Образование» с лицензией на осуществление образовательной деятельности, адаптированными основными образовательными программами, учебными планами, аннотациями к рабочим программам, календарным учебными графиком, методическими и иными документами, разработанными образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- в подразделе «Образовательные стандарты» с нормативными документами об образовании обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и образовательными стандартами.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила приема граждан в ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15» являются локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора.

5.2. Все дополнения и изменения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации и вступают в силу с момента утверждения.

5.3. Правила приема граждан в ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15» принимаются на неопределенный срок.

5.4. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Регистрационный номер № _____
от _____ 20 _____

Директору ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15»
Лещинской Татьяне Анатольевне

Родителя (законного представителя)

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Зарегистрированного по адресу: _____

Проживающего по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан: _____

Дата выдачи: _____

Телефон: _____

E-mail: _____

Поступающего, достигшего 18 лет

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Зарегистрированного по адресу: _____

Проживающего по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан: _____

Дата выдачи: _____

Телефон: _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка / подопечного / меня

(Ф.И.О. ребенка / поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет)

дата рождения ребенка или поступающего: « _____ » _____ года;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего

_____ ;

_____ ;

в _____ класс ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15». Наличие / отсутствие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма (нужное подчеркнуть).

Потребность в обучении по адаптированной общеобразовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК от « _____ » 20__ г., № _____ ; в соответствии с ИПРа инвалида (ребенка-инвалида) имеется / не имеется (нужное подчеркнуть).

Согласен на обучение моего ребенка / меня по адаптированной основной общеобразовательной программе _____.

(подпись родителя (законного представителя ребенка / поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет)

Прошу организовать для моего ребенка / меня _____

(Ф.И.О. ребенка / поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет)

обучение на _____ языке

(наименование языка образования в случае получения образования на родном языке из числа языков народов РФ или на иностранном языке)

и изучение родного языка _____ как предмета.

(наименование языка изучения в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными актами, адаптированной основной общеобразовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а) _____

(подпись родителя законного представителя) ребенка / поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет)

Согласен(на) на обработку персональных данных _____.

(подпись поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Уведомление о принятии документов

Гр. _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Сообщаем, что администрацией ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15» были приняты следующие документы:

- заявление о приёме в _____ класс;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- ИПР (ИПРА) ребенка инвалида;
- сертификат о прививках;
- копия СНИЛС;
- личное дело обучающегося;
- медицинская карта.

*дата регистрации заявления: « _____ » _____ 20 _____ год;

*входящий номер заявления: № _____;

*контактные телефоны для получения информации: **8(86365) 7-50-42**

Ответственный за приём документов: _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Журнал регистрации приёма заявлений родителей (законных представителей)

Начат: _____

Закончен: _____

Регистрационный №	Дата регистрации заявления	ФИО ребёнка	Дата рождения	Адрес (полный)	Класс	Перечень представленных документов:	ФИО заявителя, подпись
						копия паспорта родителя (законного представителя) ребенка или поступающего; копия свидетельства о рождении ребенка; копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости); копия документа о регистрации ребенка или поступающего по МЖ; справка с места работы родителя (законного представителя ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение); заключение ПМПК ИПР (ИПРА) ребенка инвалида	

УВЕДОМЛЕНИЕ
об отсутствии свободных мест для приёма и зачисления
в ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15»

от _____

№ _____

Уважаемый(ая) _____,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

уведомляем Вас о том, что по состоянию на _____ 20 ____ года

в _____ классе ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15» отсутствуют свободные места для приёма и зачисления Вашего ребёнка

Ф.И.О. ребёнка

В случае отсутствия свободных мест в ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15» родителям (законным представителям) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другое Учреждение для детей с ограниченными возможностями здоровья необходимо обратиться непосредственно в министерство общего и профессионального образования Ростовской области, расположенного по адресу: г.Ростов-на-Дону, пер. Доломановский, д.31.

Дата _____

Директор школы _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

М.П.

**Журнал регистрации уведомлений об отсутствии свободных мест
для приёма и зачисления
в ГКОУ РО «Каменская специальная школа № 15»**

№ п/ п	Регистр. номер уведомлени я	Дата выдачи уведомлени я	Ф.И.О. родителя (закон. представ.), получившег о уведомление	Подпись родителя (закон. представ.), получившег о уведомление	Ф.И.О. ответственног о лица, выдавшег уведомление	Подпись ответственног о лица, выдавшег уведомление